

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Powiat Wałecki zwany dalej „zamawiający” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”

poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy na usługi organizacji wycieczek dla uczniów szkół zawodowych i techników w ramach realizowanego projektu pn. „Wiedza oparta na praktyce - modernizacja kształcenia zawodowego w powiecie wałeckim”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

Oś Priorytetowa 8 Edukacja

Działanie 8.9 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego w ramach Kontraktów Samorządowych

Wałcz, dnia 27 marca 2019 r.

I.**NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. Zamawiający: Powiat Wałecki, ul. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz.
2. Pełnomocnik zamawiającego, któremu na podstawie art. 15 ust. 2 w związku z art. 15 ust. 4 pkt 3 ustawy powierzono przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz zamawiającego: Paweł Węgrzynowski.

II.**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Przetarg nieograniczony.

III.**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi organizacji wycieczek w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych dla uczniów szkół zawodowych i techników Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wałczu, zwanego dalej „PCKZiU” oraz Zespołu Szkół nr 4 Rolniczego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Wałczu, zwanego dalej „RCKU” w ramach realizowanego projektu pn. „Wiedza oparta na praktyce - modernizacja kształcenia zawodowego w powiecie wałeckim”.

Podstawowym celem zamówienia jest podniesienie poziomu wiedzy przez uczniów szkół zawodowych i techników w ramach realizowanego projektu pn. „Wiedza oparta na praktyce - modernizacja kształcenia zawodowego w powiecie wałeckim”.

Przedmiotem zamówienia jest organizacja dodatkowych specjalistycznych zajęć wyjazdowych dla uczniów dwóch szkół (PCKZiU i RCKU) biorących udział w projekcie „Wiedza oparta na praktyce - modernizacja kształcenia zawodowego w powiecie wałeckim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, działanie 08.09.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego w ramach Kontraktów Samorządowych.

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do organizacji wycieczek z uwzględnieniem organizacji roku szkolnego oraz programu wycieczki, który ustala nauczyciel prowadzący zajęcia pozalekcyjne – opiekun grupy.

Opiekunów grup stanowić będą nauczyciele przedmiotów zawodowych danej szkoły, którzy przygotowują i przedłożą do akceptacji dyrektora szkoły i kierownika projektu program wycieczki.

Wycieczka może się odbyć wyłącznie za zgodą dyrektora szkoły oraz kierownika projektu.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania organizacji wycieczki z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa i obowiązujących przepisów krajowych i zagranicznych.

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) zabezpieczenia transportu spełniającego wszystkie wymogi i przepisy krajowe i UE związane przewozem dzieci i młodzieży w kraju i za granicą (w tym min. ważne licencje, badania, pozwolenia, liczba kierowców, itp.);
- 2) zapewnienia cateringu składającego się z 2 daniowego obiadu dla wszystkich uczestników wycieczki. Menu podczas wycieczki zostanie uzgodnione z opiekunem szkolnym. Danie

obiadowe będzie składać się z zupy (wybór z dwóch dostępnych rodzajów), dania głównego – min. 450 gram (do wyboru danie mięsne lub wegetariańskie), napoju (300 ml) oraz deseru (min. 300 gram).

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące wycieczki i świadczenia dodatkowe:

Wycieczka nr 1 - Wałcz – Chodzież – Poznań – Wałcz

Uczestnicy - grupa 30 os + 3 opiekunów szkolnych

Termin - kwiecień 2019 r. (do uzgodnienia)

Wycieczka 1 dniowa

Miejsca zwiedzania:

- Fabryka porcelany Chodzież
- Fabryka kosmetyków Nivea Poznań

Koszty obejmują:

- dojazd w obie strony
- ubezpieczenie uczestników NW do sumy gwarancyjnej 20.000,00 zł
- wyżywienie uczestników
- bilet wstępu do fabryki porcelany
- wynagrodzenie dla 3 opiekunów ze strony szkoły

Wycieczka nr 2 – Targi Logistyki, Magazynowania i Transportu MTP Poznań

Trasa Wałcz – Poznań – Wałcz

Planowany wyjazd 4 - 7 czerwca 2019 r. (do uzgodnienia)

Wycieczka 1 dniowa

Grupa 30 uczniów + 3 opiekunów ze strony szkoły

Miejsca zwiedzania:

- Targi Logistyki, Magazynowania i Transportu MTP Poznań
- Stadion Lecha Poznań

Koszty obejmują :

- transport
- bilety wstępu na Targi + stadion
- ubezpieczenie NW do sumy gwarancyjnej 20.000,00 zł
- wyżywienie
- wynagrodzenie 3 opiekunów szkolnych

Wycieczka nr 3 - Ogrody Hortulus w Dobrzycy

Trasa Wałcz – Dobrzyca – Wałcz

Planowany termin maj 2019 r. (do uzgodnienia)

Wycieczka 1 dniowa

W programie zwiedzanie ogrodów tematycznych, szkółki i hodowli w Dobrzycy.

Grupa 15 uczniów + 2 opiekunów (nauczycieli).

Koszty obejmują:

- transport
- bilety wstępu
- ubezpieczenie NW do sumy gwarancyjnej 20.000,00 zł
- wyżywienia uczestników
- wynagrodzenie 2 opiekunów szkolnych

Wycieczka nr 4 – Zaj. Amazon Wrocław

Trasa – Wałcz – Wrocław – Wałcz

Uczestnicy: grupa 30 uczniów + 3 opiekunów szkolnych

Termin : wrzesień 2019 r. (do uzgodnienia)

Wycieczka 1 dniowa

Miejsce: Wrocław

Koszty:

- wyżywienie dla 33 osób
- bilet wstępu
- dojazd w obie strony
- ubezpieczenie uczestników NW do sumy gwarancyjnej 20.000,00 zł
- wyżywienie uczestników
- wynagrodzenie 3 opiekunów ze strony szkoły

Wycieczka nr 5 – Wałcz – Poznań - Wałcz

Uczestnicy - uczniowie 30 osób + 3 opiekunów

Termin - kwiecień 2019 r. (do uzgodnienia)

Wycieczka 1 dniowa

Miejsca zwiedzania:

- Autoryzowany zakład blacharsko lakierniczy TOYOTA w Złotnikach
- Autoryzowany serwis naprawy TOYOTA I LEXUS
- Fabryka Volkswagena w Poznaniu (Antoninek)

Koszty obejmują - dojazd w obie strony

2. Przedmiot zamówienia w zakresie czynności kierowania pojazdami będzie wykonywany wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w zdaniu pierwszym, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w zdaniu pierwszym oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zamawiający określił we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 30 ust. 7 ustawy, posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

CPV

Kod	Nazwa
63511000-4	Organizacja wycieczek

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Do dnia 30 września 2019 r., z zastrzeżeniem terminów organizacji poszczególnych wycieczek określonych w opisie przedmiotu zamówienia (rozdział III SIWZ).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego

wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1.
3. **Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy** (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SIWZ – formularz oferty). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią **wstępne** potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 – 2, potwierdzających brak podstaw wykluczenia** (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 2 do SIWZ – oświadczenie).
5. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, tj. informacji dotyczącej kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 3 do SIWZ – oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej).** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy i rozdziale VI ust. 5 SIWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Paweł Węgrzynowski (tel.: 697 691 652 w godzinach: 8:00 – 18:00, e-mail: p.wegrzynowski@powiatwalecki.pl).

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. **Ofertę stanowi wypełniony i podpisany formularz oferty** (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SIWZ).

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę, o ile jest to wiadome, firm podwykonawców (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SIWZ – formularz oferty).

2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

- 1) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy udostępnionych przez zamawiającego. Zamawiający dopuszcza złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne z treścią formularzy udostępnionych przez zamawiającego;
- 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- 3) wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
- 4) oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy;
- 5) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
- 7) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osób(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (upoważnienie). Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza;
- 8) w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – złożyć pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 7;
- 9) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – złożyć dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 10) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;
- 11) zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 12) błędy w ofertach i innych dokumentach składanych przez wykonawcę mogą być poprawiane przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb, wpisanie treści poprawnej i daty poprawki oraz złożenie podpisu osoby do tego upoważnionej;
- 13) wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”;
- 14) wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia);
- 15) zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

- 16) wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy;
- 17) wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego:

Powiat Wałecki
ul. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz

i oznaczona poprzez umieszczenie na niej zapisu: „Oferta na usługi organizacji wycieczek dla uczniów szkół zawodowych i techników w ramach realizowanego projektu pn. „Wiedza oparta na praktyce - modernizacja kształcenia zawodowego w powiecie wałeckim”” i opisu „Nie otwierać przed dniem 8 kwietnia 2019 r. godz. 11:20”, poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę (firmę) i adres wykonawcy.

- 18) W przypadku braku danych, o których mowa w pkt 17, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego (Punkt Obsługi Interesanta) lub przesać na adres zamawiającego wskazany w rozdziale I w terminie **do dnia 8 kwietnia 2019 r. do godz. 11:15.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego **w dniu 8 kwietnia 2019 r. o godz. 11:20 w pokoju nr 301.**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena za przedmiot zamówienia (cena oferty) podana w ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ) zawierać musi wszystkie koszty związane z jego należyтым wykonaniem na warunkach określonych przez zamawiającego, w tym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:
 - 1) cena – 60%;
 - 2) wiek autobusu (liczony od daty produkcji) przy pomocy, którego świadczona będzie usługa organizacji wycieczek – 40%.

Punkty zostaną obliczone według następujących wzorów:

Kryterium cena:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

Wiek autobusu (liczony od daty produkcji) przy pomocy, którego świadczona będzie usługa organizacji wycieczek:

- 1) 11 lat i więcej – 0 pkt;

- 2) 10 – 8 lat – 20 pkt;
- 3) 7 – 5 lat – 30 pkt;
- 4) 4 lata i mniej – 40 pkt.

Nieokreślenie wieku autobusu potraktowane zostanie jako określenie go na 11 lat i więcej.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów w ramach kryteriów.

XIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:
-------------	---

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego):

- 1) w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci dostarczą zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawców);
- 2) wykonawca dostarczy zamawiającemu opłaconą w całości umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej na czas wykonywania zamówienia publicznego w zakresie wypadków mogących wystąpić w trakcie jego wykonywania na kwotę (sumę ubezpieczenia) nie mniejszą niż 500.000,00 zł (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę);
- 3) wykonawca dostarczy zamawiającemu kopię dowodu rejestracyjnego autobusu przy pomocy, którego świadczona będzie usługa organizacji wycieczek.

XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:
------------	---

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:
-------------	---

Warunki umowy, możliwość i warunki jej zmiany zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

XVII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:
--------------	--

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w rozdziale VII SIWZ.
8. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
10. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
11. Na czynności, o których mowa w ust. 10, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

XVIII.

**INFORMACJE ZWIĄZANE ZE ZBIERANIEM DANYCH OSOBOWYCH
OSÓB FIZYCZNYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Wałecki, ul. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz, NIP 765 167 64 98, e-mail: kancelaria@powiatwalecki.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w wyznaczonym przez administratora danych osobowych jest Wojtek Pastuszek , e-mail: zk@powiatwalecki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Powiat Wałecki w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Paweł Węgrzynowski

podpis pełnomocnika zamawiającego

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty;
- 2) załącznik nr 2 – oświadczenie;
- 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 4) załącznik nr 4 – wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.