

Ogłoszenie nr 510171859-N-2020 z dnia 09-09-2020 r.

Powiat Wałecki: Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu na zadaniu inwestycyjnym polegającym na modernizacji, rozbudowie, przebudowie, nadbudowie i zmianie funkcji obiektów położonych przy ul. Bankowej 13 w Wałczu, poprzedzone rozbiórką budynku magazynowanego.

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

tak

Nazwa projektu lub programu

Projekt pn.: Modernizacja, rozbudowa, przebudowa, nadbudowa i zmiana funkcji obiektów położonych przy ul. Bankowej 13 w Wałczu z przeznaczeniem na Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wałczu współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna Działanie 9.9 Infrastruktura szkolnictwa zawodowego w ramach Kontraktów Samorządowych

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 565280-N_2020

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Powiat Wałecki, Krajowy numer identyfikacyjny 57079953300000, ul. ul. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz, woj. zachodniopomorskie, państwo Polska, tel. 67 250 84 51, e-mail iz@powiatwalecki.pl, faks 672 589 010.

Adres strony internetowej (url): www.powiatwalecki.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu na zadaniu inwestycyjnym polegającym na modernizacji, rozbudowie, przebudowie, nadbudowie i zmianie funkcji obiektów położonych przy ul. Bankowej 13 w Wałczu, poprzedzone rozbiórką budynku magazynowanego.

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

IZ.272.17.2020

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu na zadaniu inwestycyjnym polegającym na modernizacji, rozbudowie, przebudowie, nadbudowie i zmianie funkcji obiektów położonych przy ul. Bankowej 13 w Wałczu, poprzedzone rozbiórką budynku magazynowanego w ramach projektu pn.: Modernizacja, rozbudowa, przebudowa, nadbudowa i zmiana funkcji obiektów położonych przy ul. Bankowej 13 w Wałczu z przeznaczeniem na Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wałczu współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014–2020, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna Działanie 9.9 Infrastruktura szkolnictwa zawodowego w ramach Kontraktów Samorządowych.

2. Zadanie inwestycyjne obejmuje w szczególności: 1) modernizację, rozbudowę, przebudowę, nadbudowę i zmianę funkcji budynku położonego wzdłuż ulicy Szkolnej; 2) budowę miejsc parkingowych wraz z utwardzeniem; 3) zmianę lokalizacji zjazdu z drogi krajowej przy ul. Okulickiego wraz z likwidacją zjazdu istniejącego; 4) budowę zjazdu z drogi gminnej przy ul. Szkolnej.

3. Szczegółowy zakres robót budowlanych i sposób ich wykonania podlegających nadzorowi zawarty jest w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Zakres obowiązków i czynności wykonawcy jest następujący: 1) zapoznanie się z projektem inwestycji; 2) pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i obowiązkami nałożonymi w uzyskanych dla zadania inwestycyjnego decyzjach, uzgodnieniach, zgodach i innych dokumentach związanych z realizacją zadania; 3) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej i nieprzerwanej w czasie trwania umowy komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego oraz wykonawcą robót budowlanych. Zasady i szczegółowe zadania wykonawca określi w Raporcie Wstępnym, który powstanie w terminie 8 dni od zawarcia umowy; 4) zaopiniowanie w terminie 7 dni od daty przekazania przez wykonawcę robót budowlanych harmonogramów rzeczowo – finansowych, które będą stanowiły podstawę wykonania i rozliczeń za wykonane roboty; 5) nadzór i kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji zgodnie z przepisami, w tym zasadami i wytycznymi dla przedsięwzięcia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – RPO WZ 2014-2020; 6) współpraca z Zamawiającym przy przygotowywaniu wniosków o płatność i wniosków sprawozdawczych dla Instytucji Zarządzającej; 7) reprezentowanie interesów Zamawiającego w trakcie procesu budowlanego w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach opracowanej dokumentacji projektowej, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, umowy o roboty budowlane, umowy o dofinansowanie oraz wytycznych RPO WZ na lata 2014-2020; 8) zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi oraz innymi niezbędnymi do wykonania w ramach zadania; 9) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania; 10) monitorowanie postępu prac, włącznie ze składaniem okresowych raportów je określających (minimum raz w miesiącu), w których będą wzięte pod uwagę zarówno wskaźniki fizyczne, jak i finansowe. Raporty należy przekazywać do 10-tego dnia każdego miesiąca po upływie okresu raportowania; 11) zapewnienie cotygodniowej dyspozycyjności osób nadzoru na terenie budowy; 12) współpraca z nadzorem autorskim; 13) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót, dokumentacją projektową oraz innymi uzgodnieniami, decyzjami; 14) analiza, weryfikacja, zatwierdzanie dokumentacji projektowej zamiennej i uzupełniającej; 15) nadzór i akceptacja przeprowadzonych badań i sprawdzeń, testów i technologicznych rozruchów; 16) nadzór rzeczowo-terminowy w zakresie przygotowania dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie/zgłoszenia zakończenia budowy; 17) rzeczowe i finansowe

rozliczenie robót budowlanych; 18) zachowanie poufności informacji; 19) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami zadania inwestycyjnego; 20) prowadzenie rejestru zatwierdzonych przez Zamawiającego rysunków zamiennych i uzupełniających wykonanych w ramach nadzoru autorskiego; 21) kontrola i nadzór nad zgodnością realizacji robót z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w szczególności wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów związanych z ochroną środowiska; 22) zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami prawa i specyfikacjami technicznymi; 23) kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, prawem budowlanym, umową o roboty budowlane, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót; 24) sprawdzanie przed wbudowaniem urządzeń, wyrobów budowlanych i materiałów w zakresie dopuszczenia do stosowania zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz innych przepisach. W przypadkach szczególnych rekomendowanie Zamawiającemu zasadniczości ich zastosowania; 25) opiniowanie na wniosek Zamawiającego wszystkich zmian, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych; 26) opiniowanie i rekomendowanie konieczności robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych zaproponowanych przez wykonawcę robót budowlanych w zakresie wartości fizycznych i finansowych oraz terminu ich wykonania; 27) uczestnictwo i weryfikacja w sporządzaniu protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych, uzasadnieniu konieczności wykonywania tych prac oraz wnioskowaniu do Zamawiającego o ich wykonanie; 28) sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót, dokonywanie odbiorów częściowych, i końcowego, dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Bieżące rozliczanie tych robót. Sprawdzanie tabel rozliczeniowych będących podstawą do wystawiania faktur przez Wykonawcę robót budowlanych; 29) organizowanie i przewodniczenie, w co tygodniowym (a w przypadku wystąpienia potrzeby – częściej) naradom dotyczącym postępu robót, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron oraz sporządzanie protokołów z tych narad oraz przekazywanie ich Zamawiającemu i Wykonawcy robót w terminie 5 dni od dnia narady; 30) kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót; 31) wyznaczenie kierownika zespołu inspektorów nadzoru (Inżyniera Rezydenta), który będzie obecny na placu budowy minimum dwa razy w tygodniu oraz w terminie wskazanym z jednodniowym wyprzedzeniem przez Zamawiającego będzie gotowy do udzielania wyczerpujących informacji na temat budowy osobiście lub przy pomocy poszczególnych inspektorów nadzoru; 32) Inspektorzy nadzoru poszczególnych branż będą obecni na placu budowy minimum dwa razy w tygodniu, gdy prowadzone będą roboty budowlane nadzorowanej branży oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem; 33) weryfikacja, zatwierdzanie dokumentacji powykonawczych, robót zinwentaryzowanych na geodezyjnych mapach powykonawczych; 34) udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wynikłych podczas realizacji kontraktu na roboty budowlane; 35) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami kontraktu na roboty budowlane oraz przepisów prawa; 36) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i powiadomienie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz określenie zakresu konieczności do wykonania robót poprawkowych; 37) organizacja oraz przeprowadzenie odbiorów częściowych, końcowych. Podjęcie wszelkich niezbędnych czynności dla prawidłowego przeprowadzenia odbiorów, łącznie z przygotowaniem protokołów odbioru w porozumieniu z Zamawiającym; 38) wykonywanie dokumentacji fotograficznej terenu budowy przed rozpoczęciem robót, budowlanych, podczas ich realizacji i po zakończeniu zadania oraz przekazanie jej po zakończeniu prac Zamawiającemu na nośniku elektronicznym. Zdjęcia powinny być opatrzone datą ich wykonania i zarchiwizowane w formacie cyfrowym (nośnik DVD lub CD – w ilości 2 szt.); 39) rozliczanie Wykonawców robót pod względem rzeczowym i

finansowym; 40)informowanie Zamawiającego na bieżąco o postępach w realizacji robót, stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót. Informowanie Zamawiającego o sposobach ich rozwiązywania i/lub działaniach korygujących, mających na celu usuwanie tych problemów; 41)wyjaśnianie wątpliwości, przygotowanie wspólnie z Zamawiającym pisemnych wyjaśnień np. do RPO WZ 2014-2020 – jeśli taka konieczność zaistnieje; 42)współpraca i współdziałanie z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy o roboty budowlane; 43)ocenie i rozstrzygnięcie wszelkich roszczeń, związanych z realizacją umowy na roboty budowlane, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne; 44)każdorazowe uczestnictwo w przeglądach w przypadku pojawienia się wad, zgłaszanych Wykonawcy robót oraz podczas inspekcji wad usuwanych przez Wykonawcę robót; 45)wypełnienie dziennika budowy wraz z wypełnioną kartą tytułową i wpisaniem o podjęciu funkcji Inspektora Nadzoru; 46)współpraca z Zarządcami infrastruktury technicznej w zakresie koordynacji robót, w szczególności z ZWiK Sp. z o.o., Enea Operator, PSG, ZEC sp. z o.o.; 47)zapewnienie krótkoterminowego zastępstwa podczas nieobecności niewynikającej z okresu urlopowego lub choroby, którejkolwiek z osób wymienionych w ofercie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego; 48)opracowanie i przekazanie Zamawiającemu Raportu Końcowego z realizacji robót po zakończeniu umowy o roboty budowlane tj. po pozytywnym odbiorze końcowym robót.

5. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym, powinien realizować wszystkie inne czynności i zarządzenia określone przez Zamawiającego, a nie wymienione w powyższym zakresie zadań, które będą niezbędne dla poprawnej realizacji umowy i zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

6. Wykonawca nie jest upoważniony do reprezentowania Zamawiającego w czynnościach prawnych, w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych. Do dokonania tych czynności wymagane jest udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa.

7. Wykonawca zapewni, w ramach ceny, do wykonywania obowiązków Inspektorów Nadzoru osoby, posiadające wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane uprawnienia budowlane do nadzorowania robót: 1)branży budowlanej w specjalności konstrukcyjno-budowlanej; 2)branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; 3)branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych 4)branży drogowej w specjalności inżyniersko – drogowej; oraz 5)inne osoby, które jego zdaniem są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia (Personel Pomocniczy), w tym Przedstawiciel Inżyniera Kontraktu, który będzie odpowiedzialny za koordynowanie i rozliczanie robót budowlanych oraz bieżącą współpracę z Zamawiającym.

8. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ (wzór umowy).

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 71520000-9

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 04/09/2020

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 120203.25

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 4

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 4

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:
nie

Nazwa wykonawcy: Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe "DARO" Dariusz Czapla

Email wykonawcy: dariuszczapla@poczta.onet.pl

Adres pocztowy: ul. Kuratowskiej 5/9

Kod pocztowy: 66-400

Miejscowość: Gorzów Wlkp.

Kraj/woj.: lubuskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 147850.00

Oferta z najniższą ceną/kosztem 118080.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 231240.00

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia
podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.