

**ZARZĄDZENIE NR ...12.../2020/ORP
STAROSTY WAŁECKIEGO**

z dnia 22 kwietnia 2020r.

w sprawie wprowadzenia zmian w zakresie obsługi interesantów oraz sposobu funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Wałczu.

Na podstawie art.35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. poz. 697) – zarządza się, co następuje:

§ 1. Od dnia 22 kwietnia 2020 r. do odwołania wprowadza się zmiany w zakresie obsługi interesantów oraz sposobu funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Wałczu poprzez podjęcie działań prewencyjnych mających na celu zapobieganie rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej (COVID-19).

§ 2. W zakresie funkcjonowania komórek organizacyjnych działających w budynku A Starostwa Powiatowego przy ul. Dąbrowskiego 17 wprowadza się zmiany w sposobie obsługi interesantów poprzez podjęcie następujących działań:

- 1) wejście do budynku zostaje zamknięte z zastrzeżeniem następujących punktów;
- 2) w holu wejścia głównego do budynku od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00 umieszcza się urnę w celu umieszczania w niej ewentualnych podań i wniosków dostarczanych do urzędu osobiście przez interesantów;
- 3) podania pozostawione w urnie, w przypadku posiadania załączników, muszą być z nimi trwale złączone (np. przy pomocy zszywek lub w zaklejonych kopertach);
- 4) w okresie, o którym mowa w § 1, nie potwierdza się dnia złożenia podania;
- 5) bezpośrednia możliwość załatwienia sprawy przez interesantów będzie możliwa wyłącznie w sprawach:
 - a) odbioru praw jazdy – po uprzednim (z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem) uzgodnieniu terminu odbioru pod nr telefonu 67 250 84 48;
 - b) uzgodnienia terminu rejestracji pojazdu - po uprzednim (z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem) uzgodnieniu pod numerem telefonu 67 250 84 51;
 - c) odbioru dowodów rejestracyjnych – informacja pod nr telefonu 67 250 84 16;
 - d) paszportów – po uprzednim (z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem) uzgodnieniu terminu pod nr telefonu 67 250 84 41;
- 6) Wydział Architektury i Budownictwa realizuje zadania związane z decyzjami architektoniczno-budowlanymi i innymi związanymi z inwestycjami;
- 7) wejście do budynku osób umówionych następuje jedynie poprzez boczne wejście od strony ul. Dąbrowskiego;
- 8) osoba umówiona sygnalizuje przyjście poprzez użycie dzwonka znajdującego się przy bocznych drzwiach;
- 9) tworzy się strefę ochronną w holu bocznego wejścia do budynku;
- 10) wyznaczony pracownik decyduje w strefie ochronnej o wpuszczeniu i wypuszczeniu osoby oraz nadzoruje, aby osoba oczekująca nie przemieszczała się po budynku Urzędu;
- 11) decyzję o wejściu interesanta do budynku pracownik podejmuje na podstawie listy osób umówionych przekazanych przez Wydział Komunikacji i Transportu oraz Biura paszportowego.

§ 3. W zakresie funkcjonowania komórek organizacyjnych działających w budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Okulickiego 15 wprowadza się zmiany w sposobie obsługi interesantów poprzez podjęcie następujących działań:

- 1) wejście do budynku zostaje zamknięte z zastrzeżeniem następnych punktów;
- 2) podania można składać w otworze wrzutowym znajdującym się w drzwiach w holu wejścia tylnego do budynku;
- 3) podania pozostawione w otworze wrzutowym, w przypadku posiadania załączników, muszą być z nimi trwale związane (np. przy pomocy zszywek lub w zaklejonych kopertach);
- 4) w okresie, o którym mowa w § 1, nie potwierdza się dnia złożenia podania;
- 5) pobór dokumentów geodezyjnych i kartograficznych będzie możliwy po uprzednim (z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem) uzgodnieniu terminu i sposobu poboru dokumentacji pod nr telefonu 67 387 39 69 wew. 20;
- 6) zamówione wypisy i wyrisy oraz mapy do celów opiniodawczych będą wysyłane na adresy podane we wnioskach, po otrzymaniu przez organ potwierdzenia opłacenia Dokumentu Obliczenia Opłaty (DOO) za sporządzone materiały (opłata obejmuje również koszty przesyłki map);
- 7) przegląd aktów notarialnych przez rzeczoznawców majątkowych będzie możliwy po uprzednim (z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem) uzgodnieniu terminu i sposobu przeglądu dokumentacji pod nr telefonu 67 387 39 69 wew. 18;
- 8) udział w posiedzeniach projektantów sieci uzbrojeniowej będzie możliwy po uprzednim zgłoszeniu uczestnictwa pod nr telefonu 67 387 39 69 wew. 19.

§ 4. W zakresie funkcjonowania Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Wałczu wprowadza się zmiany w sposobie obsługi interesantów poprzez podjęcie następujących działań:

- 1) wszystkie wejścia do budynku, w którym mieści się Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, zostają zamknięte z zastrzeżeniem następnych punktów;
- 2) w holu wejścia głównego do budynku od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-12.00 umieszcza się urnę w celu umieszczania w niej ewentualnych podań i wniosków dostarczanych do urzędu osobiście przez interesantów;
- 3) podania pozostawione w urnie, w przypadku posiadania załączników, muszą być z nimi trwale związane (np. przy pomocy zszywek lub w zaklejonych kopertach);
- 4) w okresie, o którym mowa w § 1, nie potwierdza się dnia złożenia podania.

§ 5. W zakresie funkcjonowania Powiatowego Rzecznika Konsumentów wprowadza się zmiany w sposobie obsługi interesantów poprzez podjęcie następujących działań:

- 1) wejście do budynku, w którym mieści się siedziba Powiatowego Rzecznika Konsumentów, zostaje zamknięte;
- 2) podania pisemne składa się poprzez wrzut do urny umieszczonej w holu wejścia głównego do budynku Starostwa Powiatowego w Wałczu przy ul. Dąbrowskiego 17;
- 3) urna, o której mowa, w pkt 2 umieszczona jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00.
- 4) podania umieszczone w urnie, w przypadku posiadania załączników, muszą być z nimi trwale związane (np. przy pomocy zszywek lub w zaklejonych kopertach);
- 5) złożenie podania w sposób określony w pkt 2 w okresie, o którym mowa w § 1, nie potwierdza się dnia złożenia podania;
- 6) kontakt z Powiatowym Rzecznikiem Konsumentów możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej rzecznik.konsumentow@powiatwalecki.pl, a w godzinach przyjmowania interesantów również za pośrednictwem nr telefonu 67 250 84 72.

§6. Wszelkie postępowania administracyjne prowadzone są przez Starostę Waleckiego oraz Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Wałczu z zachowaniem ograniczeń i odrębności wprowadzonych ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.), w szczególności przepisami art. 15zrz, art. 15zrs oraz art. 15zzzzzn ww. ustawy.

§7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatowi.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 22 kwietnia 2020r.

STAROSTA

dr Bogdan Wankiewicz

AKCEPTUJĘ
pod względem formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Waldemar Kosowicki
Waldemar Kosowicki