

**ZARZĄDZENIE NR 32/2020/AG**  
**STAROSTY WAŁECKIEGO**  
**z dnia 23 grudnia 2020 r.**

**w sprawie zasad przydzielania pracownikom środków ochrony indywidualnej oraz ochronnej odzieży roboczej i obuwia roboczego, ustalenia zryczałtowanego ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej ochronnej odzieży roboczej i obuwia roboczego przez pracowników.**

Na podstawie art. 237<sup>6</sup> – 237<sup>8</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W celu zabezpieczenia pracowników przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy, a także ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy wdraża się „Zasady przydzielania pracownikom Starostwa Powiatowego w Wałczu środków ochrony indywidualnej oraz ochronnej odzieży roboczej i obuwia roboczego” stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2.** Normy przydziału środków ochrony indywidualnej oraz ochronnej odzieży roboczej i obuwia roboczego dla pracowników Starostwa Powiatowego wykonujących prace powodujące intensywne określone zostały w załączniku nr 2 do zarządzenia.

**§ 3. 1.** Pracownikom wskazanym w załączniku nr 2 do zarządzenia za używanie własnej ochronnej odzieży roboczej i obuwia roboczego, za ich zgodą, wykonujących prace powodujące intensywne brudzenie, przysługuje zryczałtowany ekwiwalent pieniężny.

2. Ekwiwalent, o którym mowa w ust. 1, wypłacany jest raz w roku, nie później jednak niż do dnia 15 kwietnia danego roku.

3. Ekwiwalent zostanie wypłacony w wysokości ustalonej przez pracodawcę, na podstawie minimum dwóch średnich cen rynkowych ochronnej odzieży roboczej i obuwia roboczego oraz danych norm zużycia określonych w załączniku nr 2 do zarządzenia. Wartość ekwiwalentu podlega co roku aktualizacji na podstawie obowiązujących cen.

**§ 4. 1.** Powierza się pranie ochronnej odzieży roboczej przez pracowników za ich zgodą i ustala się wypłacanie ekwiwalentu wyliczonego na podstawie minimum dwóch średnich cen rynkowych.

2. W przypadku braku możliwości ustalenia średnich cen rynkowych za pranie ochronnej odzieży roboczej do wyliczenia ekwiwalentu za pranie ochronnej odzieży roboczej, będą brane pod uwagę aktualne stawki jednostkowe za wodę, energię i proszek do prania.

3. Ekwiwalent za pranie, o którym mowa w ust. 1, wypłacany jest z dołu co kwartał, nie później jednak niż do 15 dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale, a w przypadku ostatniego kwartału roku nie później niż 31 grudnia.

4. Ekwiwalent nie przysługuje za miesiąc, w którym pracownik przepracował mniej niż 5 dni.

5. Pranie ochronnej odzieży roboczej będzie wykonywane przez pracownika raz w miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Pranie ochronnej odzieży roboczej – kurtki ocieplanej będzie wykonywane przez Konserwatora 2 razy w okresie zimowym

**§ 5.** Traci moc zarządzenie Nr 14/2017 Starosty Wałeckiego z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie zasad przydzielania pracownikom środków ochrony indywidualnej oraz ochronnej

odzieży roboczej i obuwia roboczego, ustalenia zryczałowanego ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia przez pracowników.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Administracyjno-Gospodarczego.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

STAROSTA

/-/ dr Bogdan Wankiewicz

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 32/2020/AG  
Starosty Wałeckiego  
z dnia 23 grudnia 2020 r.

### **Zasady przydzielania pracownikom środków ochrony indywidualnej oraz ochronnej odzieży roboczej i obuwia roboczego.**

1. Pracodawca przydziela pracownikowi następującą ochronną odzież roboczą:

- 1) ubrania drelichowe lub kombinezony drelichowe,
- 2) fartuchy z tkaniny syntetycznej,
- 3) koszule flanelowe,
- 4) czapki i chustki,
- 5) kurtka ocieplana lub bluza.

Ochronną odzież roboczą przydziela się pracownikom stale wykonującym prace przy których występuje intensywne brudzenie, bądź działają czynniki mechaniczne powodujące przetarcie, rozdarcie, przyspieszone niszczenie odzieży własnej pracownika. Koszule przydziela się tylko wtedy, gdy są niezbędne do używania pod odzieżą roboczą ze względu na wykonywanie prac powodujących intensywne brudzenie i przykrą woń. Dopuszcza się używanie przez pracowników za ich zgodą własną ochronną odzież roboczą, spełniającą wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Pracodawca przydziela pracownikowi następujące ochronne obuwie robocze:

- 1) trzewiki skórzane,
- 2) obuwie profilaktyczne.

Ochronne obuwie robocze przydziela się pracownikom stale zatrudnionym przy pracach, przy których występuje intensywne brudzenie lub przyspieszone niszczenie obuwia. Dopuszcza się używanie przez pracowników za ich zgodą własne ochronne obuwie robocze, spełniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.

3. Pracodawca dostarcza następujące środki ochrony indywidualnej:

- 1) rękawice ochronne brezentowe lub gumowe na wszystkich stanowiskach robotniczych do zużycia,
- 2) kalosze gumowe,
- 3) szelki bezpieczeństwa i linka asekuracyjna - do prac na wysokościach,
- 4) kask ochronny- do prac na wysokościach,
- 5) ochrony słuchu- słuchawki,
- 6) ochrony twarzy i oczu- okulary ochronne.

4. W przypadku wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego oraz stanu epidemii pracodawca zaopatrzy pracowników w środki ochrony osobistej np. maseczki zakrywające nos i usta, przyłbice, pokrowce na odzież roboczą, rękawice jednorazowe itp.
5. Środki ochrony indywidualnej są przydzielane pracownikom bezpłatnie za pokwitowaniem i stanowią własność pracodawcy, są używane do czasu utraty ich cech ochronnych.
6. Pracodawca może przydzielić pracownikom używane środki ochrony indywidualnej, jeżeli przedmioty te zachowały właściwości ochronne i użytkowe.
7. Pracownik zobowiązany jest utrzymać w należyтым stanie ochronną odzież roboczą i obuwie robocze zgodnie z przeznaczeniem i użytkować przydzielone mu środki ochrony indywidualnej oraz ochronną odzież roboczą i obuwie robocze wyłącznie podczas świadczenia pracy.
8. Pracownik zobowiązany jest przydzielone mu środki ochrony indywidualnej oraz ochronną odzież roboczą i obuwie robocze przechowywać w miejscu pracy, z wyłączeniem czasu ich prania i konserwacji.
9. Niedopuszczalne jest użytkowanie niesprawnych środków ochrony indywidualnej oraz ochronnej odzieży roboczej i obuwia roboczego, które mogłyby przyczynić się do wystąpienia zagrożenia podczas wykonywania czynności służbowych.
10. Pracownik zobowiązany jest zgłosić swojemu bezpośredniemu przełożonemu niesprawność (utrata funkcji ochronnych) lub podejrzenie utraty sprawności środków ochrony indywidualnej.
11. Pracodawca prowadzi, oddzielnie dla każdego z pracowników, któremu przydzielił środki ochrony indywidualnej lub ochronną odzież roboczą i obuwie robocze ewidencję przydziału wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.
12. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej pracodawca zobowiązany jest wydać pracownikowi niezwłocznie inne środki, przewidziane w tabeli przydziału. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiły z winy pracownika, zobowiązany on jest uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconej lub zniszczonej środka odzieży indywidualnej.
13. W przypadku określonym w ust. 12 pracownik składa oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.
14. W razie rozwiązania stosunku pracy pracownik jest zobowiązany zwrócić środki ochrony indywidualnej lub równowartość pieniężną tych przedmiotów,

z uwzględnieniem stopnia ich zużycia. Powyższe nie ma zastosowania w razie śmierci pracownika lub przejścia pracownika na emeryturę lub rentę.

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 32/2020/AG  
Starosty Wąleckiego  
z dnia 23 grudnia 2020 r.

**Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz ochronnej odzieży  
roboczej i obuwia roboczego dla pracowników Starostwa Powiatowego wykonujących  
prace powodujące intensywne brudzenie.**

L.p.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R- odzież i obuwie robocze O- środki ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności: w miesiącach, w okresach zimowych, do zużycia, według zaleceń producenta/ do utraty cech roboczych
.1	2	3	4
1.	Konserwator	1. R - ubranie drelichowe lub kombinezon drelichowy;	12
		2. R - trzewiki skórzane;	12
		3. R - kurtka ocieplana;	2 okresy zimowe
		4. O - rękawice ochronne;	do zużycia
		5. R - czapka ciepłochłonna;	2 okresy zimowe
		6. O - kalosze gumowe;	do zużycia
		7. R - koszula flanelowa;	12
		8. R - czapka drelichowa;	24
		9. O - szelki bezpieczeństwa ( do prac na wysokościach);	według zaleceń producenta/ do utraty cech roboczych
		10.O - linka asekuracyjna ( do prac na wysokościach);	według zaleceń producenta/ do utraty cech roboczych do zużycia
		11.O - okulary ochronne;	do zużycia
		12.O – słuchawki;	według zaleceń producenta/ do utraty cech roboczych

		13.O- kask ochronny;	według zaleceń producenta/ do utraty cech roboczych
2.	Robotnik gospodarczy/ sprzątaczk	1. R – chusta na głowę;	24
		2. R- fartuch z tkaniny syntetycznej;	12
		3. O – rękawice ochronne;	do zużycia
		4. R- obuwiu profilaktyczne;	12
		5. R – bluza;	12
		6. O – okulary ochronne;	do zużycia



Załącznik nr 2 do  
Zasad przydzielania środków ochrony  
indywidualnej oraz ochronnej odzieży  
roboczej i obuwia roboczego

Wałcz, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko)

**Oświadczenie pracownika w zakresie przedwczesnego zużycia/zniszczenia/utruty\*  
środków ochrony indywidualnej.**

Oświadczam, iż w dniu ..... na skutek.....  
nastąpiło przedwczesne zużycie/zniszczenie/utrata\* środka ochrony indywidualnej -  
.....

.....  
(czytelny podpis pracownika)

Przedwczesne zużycie/zniszczenie/utrata\* środka ochrony indywidualnej nastąpiło bez winy/  
z winy\* pracownika i utraciło cechy użytkowe polegające na

.....

.....  
(podpis bezpośredniego przełożonego)

Zatwierdzam

.....  
(podpis pracodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

