

ZARZĄDZENIE NR 24 /2018  
STAROSTY WAŁECKIEGO

z dnia 30 października 2018r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania w Starostwie Powiatowym w Wałczu”.

Na podstawie art.39 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018r. poz.1260 ze zm.) –

**zarządza się, co następuje:**

§1. Ustala się „Regulamin wynagradzania w Starostwie Powiatowym w Wałczu” w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§2. Zobowiązuje się naczelników Wydziałów Starostwa Powiatowego w Wałczu do zapoznania z treścią regulaminu podległych pracowników w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia i przedłożenia potwierdzenia Naczelnikowi Wydziału Organizacyjno-Prawnego.

§3. Traci moc zarządzenie Nr 30/2017 Starosty Wałeckiego z dnia 12 grudnia 2017r. w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania w Starostwie Powiatowym w Wałczu”.

§4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjno-Prawnego.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**

*dr Bogdan Wankiewicz*

AKCEPTUJE  
pod względem formalno-prawnym  
RADCA PRAWNY  
*Waldemar Kosowicki*  
Waldemar Kosowicki

Załącznik  
do zarządzenia Nr 24 /2018  
Starosty Wałeckiego  
z dnia 30 października 2018r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania w Starostwie Powiatowym w Wałczu”.

## REGULAMIN WYNAGRADZANIA W STAROSTWIE POWIATOWYM W WAŁCZU

### ROZDZIAŁ I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

**§1.1.** Regulamin wynagradzania, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne pracowników;
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego oraz dodatku za prowadzenie projektów;
- 4) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa;

2. Postanowienia regulaminu dotyczą pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z zastrzeżeniem §10 ust.1 i 2.

**§2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - oznacza to ustawę z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018r. poz.1260 ze zm.);
- 2) rozporządzeniu – oznacza to rozporządzenie Rady Ministrów z 15 maja 2018r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2018r. poz.936);
- 3) Staroście - oznacza to Starostę Wałeckiego lub inną osobę wyznaczoną do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy;
- 4) Starostwie lub urzędzie – oznacza to Starostwo Powiatowe w Wałczu;
- 5) pracowniku - oznacza to osobę zatrudnioną w Starostwie Powiatowym w Wałczu.
- 6) wykształceniu wyższym – rozumie się przez to studia wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska;
- 7) wykształceniu średnim – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska;
- 8) wykształceniu zasadniczym – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku
- 9) wykształceniu podstawowym – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

§3.1. Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy nie może być niższe od wynagrodzenia ustalonego zgodnie z ustawą z 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017r. poz.847 ze zm.).

2. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

## **ROZDZIAŁ II**

### **WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI WYNAGRADZANIA**

§4. Wprowadza się szczególne wymagania kwalifikacyjne pracowników zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Regulaminu.

§5.1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie stosownie do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.

2. Pracownikowi przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) dodatek za wieloletnią pracę;
- 3) dodatek funkcyjny;
- 4) dodatek specjalny;
- 5) dodatek za prowadzenie projektów;
- 6) nagroda;
- 7) inne świadczenia pieniężne związane ze stosunkiem pracy, przewidziane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa pracy (np. nagroda jubileuszowa, jednorazowa odprawa w związku przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, dodatkowe wynagrodzenie roczne).

3. Wynagrodzenie zasadnicze, w tym maksymalny jego poziom dla występujących w urzędzie stanowisk pracy, z podziałem na stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze, oraz pomocnicze i obsługi, określa załącznik Nr 2 do Regulaminu.

§6.1. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikom zatrudnionym na stanowiskach:

- 1) sekretarz powiatu;
- 2) geodeta powiatowy,
- 3) kierownik ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej,
- 4) geolog powiatowy;
- 5) powiatowy rzecznik konsumentów;
- 6) przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności;
- 7) naczelnik wydziału;
- 8) główny księgowy;
- 9) zastępca naczelnika;
- 10) zastępca głównego księgowego;
- 11) radca prawny.

2. W razie zbiegu uprawnień do dodatku funkcyjnego z dwóch lub więcej tytułów przysługuje jeden według wyższej stawki.

3. Tabela stawek dodatku funkcyjnego stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu.

§7.1. Pracownikom, którym okresowo zwiększono obowiązki służbowe lub powierzono dodatkowe zadania może zostać przyznany dodatek specjalny.

2. Dodatek specjalny może być przyznany na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok.

3. Dodatek specjalny przyznawany jest w kwocie wynoszącej co najmniej 10% i nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

§8.1. Pracownikom, którzy wykonują zadania związane z kierowaniem realizacją projektu lub współuczestniczą w realizacji projektu, może zostać przyznany dodatek za pracę związaną z projektem.

2. Dodatek może zostać przyznany na czas określony wynikający z czasu trwania projektu bądź określonych projektem zadań.

3. Wysokość dodatku jest uzależniona od:

- 1) wysokości środków finansowych przewidzianych na realizację projektu, w tym na wynagrodzenia osób realizujących projekt,
- 2) nakładu pracy wnoszonego przez współuczestników projektu,
- 3) kwot wnioskowanych przez kierownika projektu lub Naczelnika Wydziału,

4. Zapisy ust.3 pkt 1-3 nie dotyczą osób zatrudnionych na stanowiskach kierownika projektu lub koordynatora projektu.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **WARUNKI PRYZNAWANIA ORAZ WARUNKI I SPOSÓB WYPŁACANIA NAGRÓD**

§9.1. Dla pracowników zatrudnionych w urzędzie tworzy się, w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, fundusz nagród.

2. Wysokość odpisu na fundusz nagród wynosi 2% funduszu płac.

3. Funduszem dysponuje Starosta.

4. Fundusz nagród przeznacza się na nagrody uznaniowe dla pracowników za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

5. Nagrody mogą być przyznawane za podwyższenie kwalifikacji zawodowych przez pracownika.

6. Nagrody mogą być wypłacane z funduszu, o którym mowa w ust.2, oraz innych posiadanych środków na wynagrodzenia.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE**

§10. Przepis §7 stosuje się odpowiednio do pracowników zatrudnionych na podstawie wyboru i powołania.

§11. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy ustawy, rozporządzenia, Kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.

§12. 1. Regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników i ma zastosowanie od dnia 1 grudnia 2018r.

2. Zmiany Regulaminu następują w formie właściwej do jego ustalenia.

Załącznik Nr 1  
do Regulaminu wynagradzania  
w Starostwie Powiatowym  
w Wałczu

**Wykaz stanowisk oraz minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę**

Lp.	Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne	
		Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>			
1.	sekretarz powiatu	wyższe	4
2.	geodeta powiatowy	według odrębnych przepisów	
3.	kierownik ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	jak dla stanowiska geodety	
4.	geolog powiatowy	wyższe	5
5.	powiatowy rzecznik konsumentów	wyższe	5
6.	przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	według odrębnych przepisów	
7.	naczelnik wydziału	wyższe	5
8.	główny księgowy	według odrębnych przepisów	
9.	zastępca naczelnika	wyższe	4
10.	zastępca głównego księgowego	wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
<b>Stanowiska urzędnicze</b>			
1.	sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	według odrębnych przepisów	
2.	radca prawny	według odrębnych przepisów	
3.	główny specjalista, starszy inspektor	wyższe	4
4.	inspektor	wyższe średnie	3 5
5.	starszy specjalista, starszy informatyk starszy geodeta	wyższe	3
6.	specjalista do spraw bhp, inspektor do spraw bhp	według odrębnych przepisów	
7.	starszy archiwista, specjalista, podinspektor, informatyk, geodeta	wyższe średnie	- 3

8.	referent, księgowy, archiwista	średnie	2
9.	referent prawny, referent prawno-administracyjny	wyższe	-
10.	młodszy referent, młodszy księgowy	średnie	-
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>			
1.	sekretarka	średnie	-
2.	konserwator	zasadnicze	-
3.	kierowca samochodu osobowego	według odrębnych przepisów	
4.	robotnik gospodarczy	podstawowe	-
5.	pomoc administracyjna	średnie	-
6.	sprzątaczką	podstawowe	-
7.	goniec	podstawowe	-
<b>Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych</b>			
1.	pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach prac robót publicznych lub prac interwencyjnych	wyższe	3
		wyższe	-
2.	pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach prac robót publicznych lub prac interwencyjnych	średnie	3
		średnie	2
		średnie	-

30 października 2018r.

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu wynagradzania  
w Starostwie Powiatowym  
w Wałczu

**Stawki wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych  
na podstawie umowy o pracę**

Lp.	Stanowisko	Stawki wynagrodzenia zasadniczego	
		Minimalny poziom (kwota w złotych)	Maksymalny poziom (kwota w złotych)
1	2	3	4
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>			
1.	sekretarz powiatu	2.100	4.800
2.	geodeta powiatowy	1.980	4.720
3.	kierownik ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	1.980	4.720
4.	geolog powiatowy	1.980	4.720
5.	powiatowy rzecznik konsumentów	1.980	4.720
6.	przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	1.980	4.720
7.	naczelnik wydziału	1.980	4.720
8.	główny księgowy	1.980	4.720
9.	zastępca naczelnika	1.940	4.640
10.	zastępca głównego księgowego	1.960	4.680
<b>Stanowiska urzędnicze</b>			
1.	sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	1.940	4.640
2.	radca prawny	1.940	4.640
3.	główny specjalista, starszy inspektor	1.920	4.600
4.	inspektor	1.920	4.500
5.	starszy specjalista, starszy informatyk starszy geodeta	1.900	4.300
6.	specjalista do spraw bhp, inspektor do spraw bhp	1.900	4.100
7.	starszy archiwista, specjalista, podinspektor, informatyk, geodeta	1.880	4.000

8.	referent, księgowy, archiwista	1.860	3.200
9.	referent prawny, referent prawno-administracyjny	1.840	3.400
10.	młodszy referent, młodszy księgowy	1.840	3.000
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>			
1.	sekretarka	1.860	3.100
2.	konserwator	1.840	2.900
3.	kierowca samochodu osobowego	1.820	2.800
4.	robotnik gospodarczy	1.780	2.700
5.	pomoc administracyjna	1.740	2.900
6.	sprzątaczką	1.740	2.600
7.	goniec	1.720	2.500
<b>Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych</b>			
1.	pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach prac robót publicznych lub prac interwencyjnych	1.920	3.800
		1.900	3.600
2.	pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach prac robót publicznych lub prac interwencyjnych	1.880	3.000
		1.860	2.800
		1.840	2.600

30 października 2018r.

Załącznik Nr 3  
do Regulaminu wynagradzania  
w Starostwie Powiatowym  
w Wałczu

**TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO**

<b>Lp.</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Kwota w zł</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	sekretarz powiatu	1400
2.	geodeta powiatowy	800
3.	kierownik ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	800
4.	geolog powiatowy	600
5.	powiatowy rzecznik konsumentów	600
6.	przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	800
7.	naczelnik wydziału	1000
8.	główny księgowy	1000
9.	zastępca naczelnika	600
10.	zastępca głównego księgowego	600
11.	radca prawny	1200

30 października 2018r.