

ZARZĄDZENIE NR 4/2011
STAROSTY WAŁECKIEGO
z dnia 22 grudnia 2011r.

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WSa w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Starostwo Powiatowe w Wąlczu oraz powiatowe jednostki organizacyjne.

Na podstawie art. 35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) w związku z art. 39 ust. 2 i art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 03 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 20, poz. 103) i rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 44, poz. 255) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wyodrębnienia wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Starostwa Powiatowego dokonują pracownicy odpowiedzialni za ocenę celowości, legalności i oszczędności dokonywanych wydatków oraz upoważnieni do potwierdzania prawidłowości merytorycznej dokonywanego wydatku.
2. Pozostałe jednostki wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami według zasad ustalonych przez Kierowników/Dyrektorów tych jednostek organizacyjnych.

§ 2

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne (wydatków, które podlegają refundacji ze środków strukturalnych, Funduszu Spójności, inicjatyw wspólnotowych oraz środków poakcesyjnych, niezależnie od tego, kiedy refundacja nastąpi, nie wykazuje się).
3. Do wydatków strukturalnych nie zalicza się wszelkiego rodzaju kar, grzywien, odsetek od zaległości oraz wydatków, które mogą zostać odzyskane (zwrócone jednostce zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi), np. podatku VAT oraz współfinansowania wydatków realizowanych z udziałem Inicjatyw Wspólnotowych, Europejskiego funduszu Rolniczego Obszarów Wiejskich oraz środków poakcesyjnych – Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz Szwajcarskiego Mechanizmu Finansowego it.
4. Klasyfikacja powinna zawierać oznaczenie kodu od „01” do „86” określonego w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 44, poz. 255). Kod „0” oznacza, że nie jest to wydatek strukturalny.

5. W celu wyodrębnienia klasyfikacji wydatków strukturalnych należy stosować pieczętę o treści:

WYDATEK:

Kwota

- wg klasyfikacji budżetowej

dział..... rozdział§.....

- wg klasyfikacji strukturalnej:

kod wydatku

.....

Data i podpis osoby odpow. merytorycznie

6. Podpisana faktura lub inny dokument księgowy opisany pod względem merytorycznym przekazywany jest do komórki finansowej w celu sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym.
7. Opisanie faktury lub innego równoważnego dokumentu finansowego w sposób niezgodny z zapisami niniejszego zarządzenia skutkuje zwrotem dokumentu źródłowego do właściwej komórki organizacyjnej w celu wniesienia wymaganego kodu.

§ 3

1. Poszczególne Wydziały Starostwa Powiatowego w Wałczu dokonują rejestracji wydatków na cele strukturalne według klasyfikacji wskazanej na pieczęcie i ewidencjonują wydatki zgodnie z załącznikiem do zarządzenia. Jednocześnie obowiązkowe jest prowadzenie ewidencji w systemie finansowo – księgowym „F K”. Dane w zestawieniach wykazuje się w złotych i groszach. Wydział Finansowy dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych wg klasyfikacji wskazanej na dokumencie w ewidencji pozabilansowej w okresach miesięcznych na podstawie zestawień przekazanych przez Naczelników wydziałów merytorycznych.
2. Konto pozabilansowe 975 służy do ewidencji wydatków strukturalnych. Ewidencja szczegółowa określa kody prowadzone w szczególności klasyfikacji wydatków strukturalnych. Na stronie Wn ujmuje się wartość zrealizowanych wydatków strukturalnych według klasyfikacji wydatków strukturalnych.
3. Ewidencję wydatków strukturalnych poniesionych za okres od 1 stycznia 2011r. do dnia 31 grudnia 2011 r. należy uzupełnić do dnia 15 stycznia 2012 r.
4. Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego sporządza zbiorcze sprawozdanie Rb-WSa z wykonanych wydatków strukturalnych jednostki budżetowej Starostwa Powiatowego w Wałczu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych do dnia 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego i przesyła je;
- w wersji podpisanego dokumentu na dres: do Ministerstwa Finansów, Departament Polityki Regionalnej i Rolnictwa, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
 - w wersji elektronicznej na adres: rbws@mofnet.gov.pl
 - w tytule e-maila należy umieścić treść odpowiadającą symbolowi RbWSa_2011_JST_32_17 za 2011r.
 - w przypadku konieczności złożenia korekty jednostka wpisuje na sprawozdaniu pod tabelą teleadresową słowo „korekta nr ... z dnia ...) drukowanymi literami.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 4/2011
Starosty Wałeckiego
z dnia 22 grudnia 2011 r.

EWIDENCJA WYDATKÓW STRUKTURALNYCH ZA OKRES
(W ZAŁĄCZENIU KSEROKOPIE DOKUMENTÓW)

KOD :

Lp.	Data i Nr faktury/innego dokumentu	Wystawca/Wykonawca	Opis/tytuł operacji gospodarczej	Kwota ogółem	Kwota wydatku strukturalnego
1	2	3	4	5	6
Razem:					

Data sporządzenia:

Podpis osoby odpow. merytorycznie :

§ 4

Dyrektorzy/Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu przedstawiają Skarbnikowi Powiatu zestawienie wydatków strukturalnych Rb-WSa do 31 marca następnego roku po roku budżetowym na podstawie prowadzonej ewidencji według wzoru sprawozdania określonego w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej. Jednostki, które nie poniosły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania zerowe. Brak sporządzenia sprawozdania Rb-WSa, w przypadku gdy jednostka nie miała wydatków strukturalnych, stanowi naruszenie dyscypliny finansów publicznych

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 3/2009 Starosty Wałeckiego z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Starostwo Powiatowe w Wałczu oraz powiatowe jednostki organizacyjne.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu, a nadzór merytoryczny Skarbnikowi Powiatu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do wydatków poniesionych od dnia 1 stycznia 2011 r.

STAROSTA

dr Bogdan Wankiewicz