

.....
.....
.....
e-mail:
tel.
(nazwa, adres wykonawcy)

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

Dostawa materiałów biurowych w 2020 roku.

1. Oferuję wykonanie **dostawy** będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:
cena netto zł, (słownie: zł), stawka podatku VAT %
cena brutto zł, (słownie: zł)
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.**
3. Załącznikami do oferty są:
 - 1) Parafowany wzór umowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - 2) Wypełniony i podpisany Arkusz kalkulacyjny najczęściej zakupywanych materiałów biurowych - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
 - 3)

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy)