

Załącznik
do uchwały 202/576/2024/ZK
Zarządu Powiatu w Wałczu
z dnia 20 lutego 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Wałeckiego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Zarząd Powiatu w Wałczu ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Wałeckiego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

A. Rodzaj Zadania.

1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

Zadanie polega na zorganizowaniu koncertu prezentującego ukraińską oraz polską kulturę (pieśń, taniec itp.). Wspólne występy zespołów powinny prezentować podobieństwa kultury polskiej i ukraińskiej. W ramach realizacji zadania możliwe jest zorganizowanie więcej niż jednego koncertu

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 10.000 zł.

3. Informacja o realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert (2024 r.) przyznano dotacje w wysokości 0,00 zł, w roku poprzednim (2023 r.) przyznano dotacje w wysokości 10.000,00 zł.

B. Zasady przyznawania dotacji.

- 1) Konkurs obejmuje zadania publiczne realizowane do dnia 31 grudnia 2024 r.
- 2) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie,
- 3) Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie jego wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania. Minimalny wkład własny w realizacji zadania w formie wkładu finansowego musi wynieść minimum 25% całkowitego kosztu realizacji zadania.
- 4) Dopuszcza się dobrowolne dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów.
- 5) Oczekiwane rezultaty realizacji zadania publicznego należy wskazać w sposób precyzyjny z możliwością zmierzenia i rozliczenia ich osiągnięcia.
- 6) Warunkiem uzyskania dotacji jest złożenie kompletnej oferty zgodnie ze wzorem zawartym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego

z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) oraz innych wymaganych dokumentów wskazanych w ogłoszeniu. Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej Powiatu Wałeckiego www.powiatwalecki.pl, w zakładce organizacje pozarządowe Biuletynie Informacji Publicznej bip.powiatwalecki.pl oraz w Wydziale Zarządzania Kryzysowego, Bezpieczeństwa, Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Wałczu, ul. Dąbrowskiego 17, pok. 114.

- 7) Wymagane jest, aby w złożonych ofertach wszystkie pozycje formularza zostały prawidłowo wypełnione zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych rubrykach (w przypadku, gdy dana pozycja nie odnosi się do podmiotu lub projektu, należy wpisać np. „nie dotyczy”).
- 8) W części II pkt 1 oferty należy zamieścić numer rachunku bankowego oferenta, na który ma zostać przekazana dotacja.
- 9) Do oferty należy dołączyć:
 - Potwierdzoną kopię aktualnego odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (nie dotyczy oferentów zarejestrowanych w KRS lub w rejestrze, ewidencji prowadzonej przez Starostę Wałeckiego);
 - W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną, niż wynikającego z KRS lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów),
 - w przypadku oferty wspólnej - umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
- 10) Poza załącznikami wymienianymi w pkt. 9 oferent może złożyć rekomendacje i opinie.
- 11) W przypadku oferty wspólnej, każdy z oferentów zobowiązany jest do załączenia wszystkich dokumentów wymienionych w pkt. 9.
- 12) Załączniki do oferty stanowią integralną część oferty.
- 13) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 14) Oferta zostanie oceniona przez Komisję konkursową, która swoją opinię przekaże Zarządowi Powiatu.
- 15) Decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację, podejmuje Zarząd Powiatu.
- 16) Dotacja będzie przyznana wyłącznie na realizację zadania wymienionego w ogłoszeniu.
- 17) Dotacja będzie udzielona w formie przelewu na konto organizacji pozarządowej.
- 18) Warunkiem udzielenia dotacji jest podpisanie umowy oraz zgodne z umową wykorzystanie dotacji i rozliczenie zadania.
- 19) Oferta powinna zawierać całość zadania publicznego. Oferty, które zawierają jedynie część zadania, nie będą rozpatrywane.
- 20) Koszty realizacji zadania poniesione przed dniem podpisania umowy nie mogą być pokryte z przyznanej dotacji.
- 21) W konkursie zostanie wybrana jedna oferta.
- 22) Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się środków pochodzących z budżetu Powiatu Wałeckiego.

- 23) Zarząd Powiatu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanej dotacji.
- 24) Zarząd Powiatu może dokonać zwiększenia wysokości środków publicznych w trakcie trwania konkursu.

C. Termin i warunki realizacji zadania

- 1) Termin wykonywania zadania zostanie ustalony odrębnie w umowie, w oparciu o ofertę.
- 2) Okres realizacji zadania publicznego powinien być określony w sposób umożliwiający wykonanie w tym okresie wszystkich czynności związanych z realizacją zadania.
- 3) Realizujący zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 4) Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Powiatem Wałeckim a wyłonionym podmiotem.
- 5) Zadanie powinno być realizowane wyłącznie na rzecz mieszkańców Powiatu Wałeckiego.
- 6) Zadanie przedstawione w ogłoszeniu może być realizowane wspólnie przez kilku oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku realizacji zadania wspólnie oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania.
- 7) Zadania publiczne przedstawione w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędącym stroną umowy, zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 8) Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania pod warunkiem, że oferent prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego.
- 9) W przypadku, gdy oferent jest czynnym podatnikiem podatku VAT, zaś realizacja zadania określonego w umowie będzie powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniem podatkiem VAT, oferent zobowiązany jest do zwrócenia kwoty stanowiącej równowartość kwoty podatku VAT naliczonego, jaka może zostać uwzględniona w rozliczeniu podatku VAT należnego.
- 10) Oferent może dokonać zakupu usług polegających na wykonaniu czynności o charakterze technicznym lub specjalistycznym powiązanych z realizacją zadania, jednak nie stanowiących jej meritum.

D. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Wałczu, ul. Dąbrowskiego 17 pok. 6-7 lub przesać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Wałczu, ul. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz.
- 2) Oferty należy składać w terminie do dnia **15 marca 2024 r. do godz. 15.30** (w przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu do Starostwa).
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4) Złożone oferty nie mogą być uzupełniane.

E. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

- 1) W terminie 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert, Zarząd Powiatu, po uzyskaniu opinii Komisji konkursowej dokona wyboru ofert, którym zostanie udzielona dotacja wraz ze wskazaniem wielkości dotacji.
- 2) Wyniki konkursu będą podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wałczu oraz na stronie internetowej Powiatu Wałeckiego.
- 3) Braki formalne stanowią podstawę do odrzucenia oferty.
- 4) Oceny formalnej ofert dokona Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Bezpieczeństwa, Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Wałczu. Wyniki oceny formalnej zostaną przedstawione Komisji konkursowej.
- 5) Karta oceny formalnej stanowi załącznik do ogłoszenia.
- 6) Przy wyborze oferty brane pod uwagę:
 - możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot składający ofertę, (skala ocen 0-10)
 - kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, (skala ocen 0-15)
 - planowany przez podmiot składający ofertę udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, (skala ocen 0-30)
 - jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot realizować będzie zadanie publiczne, (skala ocen 0-15)
 - ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia usług przez wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu składającego ofertę, (skala ocen 0-25)
 - w odniesieniu do podmiotu, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, bierz się pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, (skala ocen 0-5)
- 7) Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100.
- 8) Dotacja może zostać udzielona oferentowi, którego oferta w ocenie merytorycznej Komisji konkursowej uzyskała minimum 50 punktów.

F. Informacje dodatkowe.

Wszelkich informacji dotyczących konkursu udziela:

Wojciech Pastuszek

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Bezpieczeństwa, Spraw Obywatelskich
Starostwa Powiatowego w Wałczu

tel. 67 250 84 29

e-mail: zk@powiatwalecki.pl