

UMOWA NA REALIZACJĘ PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ /Projekt/

zawarta w dniu 2022 r. w Wałczu pomiędzy:
Powiatem Wałeckim z siedzibą w Wałczu, ul. Dąbrowskiego 17, reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu w Wałczu w imieniu, którego działają:

1. Bogdan Wankiewicz – Starosta Wałecki
2. Jolanta Wegner – Wicestarosta Wałecki

przy kontrasygnacie Pawła Gwozdeckiego - Skarbnika Powiatu,
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym lub Powiatem,

a, zwanym dalej
Realizatorem, o następującej treści:

§ 1. 1. Na podstawie art. 48 ust. 1, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285) oraz uchwały Nr XV/139/2020 Rady Powiatu w Wałczu z dnia 20 maja 2020 r. w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców powiatu wałeckiego na lata 2020 - 2022”, Zamawiający zamawia realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców powiatu wałeckiego na lata 2020 - 2022”, w roku 2022.

2. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie za realizację zadania nie może przekroczyć kwoty zł (słownie: złotych), okres realizacji zadania określa § 6 niniejszej umowy, a wypłata wynagrodzenia będzie następować zgodnie z § 7.

3. Przedmiotem niniejszego programu polityki zdrowotnej jest realizacja działań edukacyjnych oraz świadczeń medycznych w zakresie profilaktyki złamań osteoporotycznych.

4. Strony przewidują, iż przedmiotem niniejszej umowy zostanie objętych osób.

5. Program realizowany będzie na rzecz zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Powiatu Wałeckiego.

6. Określenie osób uprawnionych, zasady rejestracji pacjentów, zasady organizacji i udzielania świadczeń, a także kalkulacja kwoty należnej za realizację Programu, w tym planowana liczba świadczeń, ceny jednostkowe poszczególnych procedur medycznych, działań edukacyjnych oraz promocyjnych, znajdują się w ofercie stanowiącej integralną część umowy.

7. Zamawiający dopuszcza dokonywanie przez Realizatora zmian w zakresie planowanej do realizacji liczby procedur medycznych i działań edukacyjnych, pod warunkiem, że wszystkie świadczenia programowe będą realizowane w wystarczającej, do osiągnięcia celu programu, wysokości, z zastrzeżeniem nieprzekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację Programu, określonej w ust. 2. Zmiany, o których mowa powyżej, nie wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, uwzględnione winny być jednak w sprawozdaniu, o którym mowa w § 2 pkt 6.

8. Świadczenia medyczne, realizowane w ramach niniejszej umowy, są zwolnione od podatku od towarów i usług VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn.zm.).

§ 2. Realizator zobowiązuje się do:

- 1) zaproszenia na badania kobiet powyżej 65 roku życia, zameldowanych na pobyt stały lub czasowy powyżej roku na terenie powiatu wałeckiego;
- 2) przeprowadzenia ankiety dotyczącej określenia poziomu świadomości oraz wiedzy na temat osteoporozy i jej groźnych powikłań wśród mieszkanki powiatu wałeckiego przed rozpoczęciem programu oraz po zakończeniu działań edukacyjnych;
- 3) przeprowadzenia wśród uczestników programu ankiety oceny jakości świadczeń (ankieta satysfakcji);
- 4) prowadzenia rejestracji uczestników programu oraz dokumentacji medycznej związanej z wykonanym badaniem;

- 5) bieżącego monitorowania realizacji programu;
- 6) sporządzania sprawozdania końcowego z realizacji programu zawierającego sprawozdanie merytoryczne i rozliczenie finansowe, zgodnie ze wzorem załączonym przez Zamawiającego do ogłoszenia o konkursie ofert. Dokumentacja sprawozdawcza powinna być zgodna z miernikami, określonymi w programie polityki zdrowotnej i powinna zawierać: wskazanie liczby udzielonych świadczeń zdrowotnych, opis populacji objętej Programem, statystyczne wyniki badań wraz z ich ogólną charakterystyką oraz wnioskami, a także potwierdzenie Realizatora wykonania obowiązków informacyjnych wobec uczestników zadania, zgodnie z § 5 ust. 4 umowy. Sprawozdanie należy przedłożyć w formie pisemnej wraz z wyrażeniem zgody na wykorzystanie opracowanych danych przez Zamawiającego, w sposób uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego do dnia 20 grudnia 2021 r.;
- 7) prowadzenia poradni specjalistycznej leczenia osteoporozy, zgodnie z wymaganiami, zawartymi w odrębnych przepisach oraz świadczenia usług zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami, z zachowaniem najwyższej staranności i procedurami opisanymi w odrębnych przepisach, w szczególności przepisach ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, rozporządzeniach wykonawczych oraz zarządzeniach Prezesa NFZ dotyczących jakości świadczeń;
- 8) dołożenia należytej staranności przy wyborze personelu medycznego, który w jego imieniu udzielać będzie świadczeń objętych przedmiotem Umowy pod kątem posiadania odpowiednich kwalifikacji zawodowych;
- 9) realizacji poszczególnych świadczeń medycznych, zgodnie ze standardami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne przepisy prawa dotyczące udzielania świadczeń medycznych;
- 10) przestrzegania praw pacjenta oraz wykonywania świadczeń zdrowotnych, w ramach programu, z należyłą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej;
- 11) przyjmowania, w zakresie realizowanego programu, skarg i wniosków pacjentów, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.);
- 12) prowadzenia dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie;
- 13) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie;
- 14) prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych, kierowanych do mieszkańców powiatu wałeckiego, mających na celu zapewnienie możliwości pozyskania informacji o realizowanym programie polityki zdrowotnej, w szczególności poprzez podanie do wiadomości publicznej w mediach lokalnych, na swojej stronie internetowej, na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz w innych możliwie dostępnych miejscach, szczegółowych informacji o realizacji programu;
- 15) prowadzenia punktu informacyjnego w swojej siedzibie;
- 16) każdorazowego uzgodnienia z Zamawiającym treści i formy materiałów promocyjnych i informacyjnych, dotyczących realizacji Programu polityki zdrowotnej;
- 17) opracowania i wytworzenia informacji graficznej o realizacji Programu polityki zdrowotnej, której treść i forma zostanie uzgodniona z Zamawiającym;
- 18) opracowania i kolportażu ulotek informacyjnych o programie, zawierających herb powiatu wałeckiego;
- 19) zamieszczenia na terenie placówki, w której realizowany jest Program, w sposób widoczny w miejscu ogólnodostępnym, graficznej informacji o realizacji programu zdrowotnego wraz z informacją, że realizowany program finansowany jest ze środków budżetu powiatu wałeckiego;
- 20) w przypadku publicznego prezentowania danych, uzyskanych w wyniku realizacji Programu, każdorazowego zamieszczenia informacji, że Program był finansowany ze środków budżetu powiatu wałeckiego;
- 21) niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie personelu medycznego, udzielającego świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, przy czym zastrzega się, że kwalifikacje zawodowe personelu medycznego nie mogą być niższe

od zgłoszonych w przyjętej ofercie Realizatora, a zmiana liczby personelu medycznego lub zastąpienie go osobami o niższych kwalifikacjach zawodowych może być podstawą do wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego;

- 22) niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie miejsca i czasu udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, przy czym zastrzega się, że dostępność do świadczeń realizowanych w ramach Programu nie może ulec pogorszeniu;
- 23) udzielania dodatkowych, pisemnych lub ustnych informacji i wyjaśnień, na każde żądanie Zamawiającego, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia żądania;
- 24) nieprzekazywania, osobom uczestniczącym w Programie, bezpośredniej informacji o prowadzonej, przez siebie lub inne podmioty współpracujące, dodatkowej działalności o charakterze komercyjnym w zakresie objętym Programem;
- 25) zapewnienia wysokiej jakości wszystkich udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych Programem.

§ 3. 1. Realizator oświadcza, że:

- 1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Umową;
- 2) realizacja świadczeń zdrowotnych w ramach programu nie będzie przedstawiana do refundowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia ani inne podmioty;
- 3) zatrudniona przez niego kadra posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, gwarantujące właściwą realizację Programu;
- 4) jego sytuacja finansowa gwarantuje właściwą realizację Programu;
- 5) jego warunki lokalowe i sprzętowe gwarantują właściwą realizację Programu.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń udzielanych przez Realizatora w ramach niniejszej umowy.

§ 4. 1. Realizator zobowiązany jest do poddania się kontroli sposobu realizacji Umowy, przez cały okres jej trwania, prowadzonej przez przedstawicieli Zamawiającego lub przez inny podmiot działający z jego upoważnienia, prowadzonej w szczególności w zakresie dostępności, terminowości i jakości świadczeń zdrowotnych, udzielanych w ramach Programu oraz organizacji ich udzielania.

2. Realizator zobowiązuje się do niezwłocznego wykonania wszelkich zaleceń pokontrolnych po przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 1, wydanych w formie pisemnej.

3. W razie niewykonania lub wykonania Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, z przyczyn leżących po stronie Realizatora, będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych, w następującej wysokości:

- 1) 2% wartości, określonej w § 1 ust. 1 umowy, za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:
 - a) udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające stosownych kwalifikacji i uprawnień do ich udzielania w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny,
 - b) nieudzielania świadczeń zdrowotnych w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
 - c) obciążania pacjentów kosztami świadczeń objętych przedmiotem umowy lub kosztami produktów leczniczych i wyrobów medycznych, służących do ich udzielenia,
 - d) niezrealizowania zaleceń pokontrolnych lub udaremniania kontroli realizacji umowy,
 - e) pobierania nienależnych opłat od Zamawiającego za świadczenia objęte przedmiotem umowy,
 - f) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń objętych przedmiotem umowy,
 - g) przedstawienia przez Realizatora danych dotyczących zrealizowanych świadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których Zamawiający dokonał płatności nienależnych środków finansowych;
- 2) 1% wartości, określonej w § 1 ust. 1 umowy, za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:
 - a) niepodania do wiadomości Zamawiającego zmian w zasadach organizacji udzielania świadczeń objętych przedmiotem umowy,
 - b) udzielania świadczeń w sposób i w warunkach nieodpowiadających wymogom określonym w umowie;

3) w przypadku zaistnienia szkody, której wysokość przekracza karę umowną, Zamawiający będzie mógł żądać odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

4. Zamawiający może rozwiązać umowę z 3-dniowym okresem wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości w jej realizacji, stwierdzonych na podstawie wyników kontroli, o której mowa w ust. 1.

5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 4, Realizatorowi przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie za świadczenia faktycznie udzielone do dnia otrzymania wypowiedzenia.

§ 5. 1. W zakresie związanym z gromadzeniem i przetwarzaniem danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy, Powiat i Realizator przetwarzania tego dokonywać będą jako odrębni administratorzy danych osobowych – każdy w swoim zakresie.

2. Powiat i Realizator zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Realizator, w toku kontroli prowadzonej na podstawie § 4 ust. 1 umowy, zobowiązuje się udostępniać Powiatowi dane osobowe zgromadzone w ramach realizacji umowy. Zakres danych, podlegających udostępnieniu, każdorazowo ustalany będzie zgodnie z zasadą minimalizacji danych.

4. Realizator zobowiązuje się do informowania – w trakcie wykonywania obowiązku informacyjnego wobec osób korzystających z realizacji zadania określonego w umowie – o możliwości udostępnienia ich danych osobowych do Powiatu, poprzez wskazanie Starosty Wałeckiego jako potencjalnego odbiorcy danych oraz do zamieszczania w miejscu realizacji zadania klauzuli informacyjnej przesłanej przez Powiat.

5. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych gwarantowały zabezpieczenie tych danych, w tym w szczególności danych osobowych, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 6. Realizator będzie realizować Program polityki zdrowotnej, o którym mowa w § 1, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 10 grudnia 2022 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

§ 7. 1. Rozliczenie będzie następowało na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury wraz z zestawieniem zawierającym informacje o liczbie wykonanych świadczeń w danym miesiącu i liczbie osób, które skorzystały z Programu w danym miesiącu, wystawianej przez Realizatora i dostarczanej do Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego realizacji umowy.

2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na: Powiat Wałecki, ul. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz, NIP 765-16-76-498.

3. Zapłata za tę fakturę będzie następowała przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty wpływu dokumentów, ujętych w ust. 1.

4. Termin płatności ustala się na dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatu.

5. Za realizację programu w grudniu 2022 r., dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy przedłożyć do dnia 15 grudnia 2022 r.

§ 8. 1. Umowa może zostać przez Zamawiającego rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy, zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, a także w przypadku stwierdzenia podwójnego wykazywania w sprawozdawczości tych samych osób objętych programem profilaktycznym o podobnym zakresie, finansowanym w ramach powszechnego ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia lub przez inny podmiot, w sytuacji jednokrotnego wykonania świadczenia.

2. Podstawą rozwiązania umowy może być także zawiadomienie przez Realizatora o jego niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności niespełniania wymagań dotyczących przetwarzania danych osobowych określonych w niniejszej umowie oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 9. Realizator nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10. 1. W przypadku, gdy Realizator zamierza dokonać zmian podstaw formalno-prawnych prowadzonej działalności, mających wpływ na sposób realizacji umowy, jest on zobowiązany do pisemnego poinformowania o tym zamiarze Zamawiającego, nie później niż na 30 dni przed ich dokonaniem. Po dokonaniu zmian, Realizator w terminie 7 dni przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie takich zmian.

2. O zamiarze rozwiązania, likwidacji lub innego zaprzestania działalności Realizator niezwłocznie informuje Zamawiającego.

§ 11. Strony zastrzegają sobie możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy, w każdym czasie, na podstawie porozumienia stron, w szczególności w przypadku powstania zagrożenia niewykonania całości lub części jej przedmiotu.

§ 12. 1. Wszystkie zmiany umowy, za wyjątkiem zmian wynikających z § 1 ust. 7, wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy.

2. Strony nie dopuszczają formy dokumentowej, o której mowa w art. 77² ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, dla jakichkolwiek oświadczeń woli lub wiedzy składanych sobie wzajemnie, czyniąc formę pisemną pod rygorem nieważności formą wyłączną.

§ 13. Wszelkie sprawy sporne, powstałe na podstawie realizacji umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Realizator: