

UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE ZAWODU PRZEWOŹNIKA DROGOWEGO OSÓB LUB RZECZY

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o udzielenie zezwolenia (dostępny w urzędzie lub do pobrania poniżej)

Załączniki:

- **oryginał certyfikatu** (do wglądu) lub kopia certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem w przedsiębiorstwie lub osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy (kserokopia potwierdzona przez przedsiębiorcę za zgodność z oryginałem),
- **oświadczenie** na okoliczność pełnienia roli **zarządzającego transportem** w przedsiębiorstwie:
 - osoby zarządzającej transportem
 - osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy (wzór dostępny w urzędzie lub do pobrania poniżej),
- kserokopie dokumentów (oryginały do wglądu) potwierdzających spełnianie wymogu **zdolności finansowej**, że w każdym momencie roku finansowego przedsiębiorca spełnia zobowiązanie finansowe o wartości co najmniej równej:
 - 9 000 EUR na pierwszy wykorzystywany pojazd, 5 000 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd lub zespół pojazdów, których DMC przekracza 3,5 t oraz 900 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd lub zespół pojazdów, których DMC przekracza 2,5 t ale nie przekracza 3,5 t,
 - **1800 EUR na pierwszy wykorzystywany pojazd i 900 EUR na każdy dodatkowo wykorzystywany pojazd, gdy przedsiębiorca wykonuje zawód przewoźnika drogowego rzeczy z wykorzystaniem wyłącznie pojazdów lub zespołów pojazdów, których DMC przekracza 2,5 t, ale nie przekracza 3,5 t,**
- **oświadczenie przedsiębiorcy o dysponowaniu bazą eksploatacyjną** wraz ze wskazaniem adresu bazy (wzór dostępny w urzędzie lub do pobrania poniżej),
- **oświadczenie o nieskazaniu poza terytorium** Rzeczypospolitej Polskiej za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 a rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 (wzór dostępny w urzędzie lub do pobrania poniżej), w zakresie spełniania wymogu dobrej reputacji, które znamionami odpowiadają przestępstwom w art. 5 ust. 2a Ustawy o transporcie drogowym dotyczące osoby:
 - będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, dyrektora wykonawczego, o którym mowa w art. 300⁷⁶ Ustawy z dnia 15 września 2000 r – Kodeks spółek handlowych,
 - prowadzącej działalność gospodarczą – w przypadku innego przedsiębiorcy,
 - zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy,
- **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** dotycząca osoby:

- będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, dyrektora wykonawczego, o którym mowa w art. 300⁷⁶ Ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych,
 - prowadzącej działalność gospodarczą – w przypadku innego przedsiębiorcy,
 - zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy,
- **oświadczenie o niekaralności** za poważne naruszenia (wzór dostępny w urzędzie lub do pobrania poniżej), o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia (WE) nr 1071/2009, w tym najpoważniejsze naruszenie określone w załączniku IV do rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 dotyczące osoby:
 - będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, dyrektora wykonawczego, o którym mowa w art. 300⁷⁶ Ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych,
 - prowadzącej działalność gospodarczą – w przypadku innego przedsiębiorcy,
 - zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy,
 - w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa,
 - dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wypisów z tego zezwolenia.

Aktualny **wykaz pojazdów** samochodowych, zawierający: markę/typ, rodzaj/przeznaczenie, numer rejestracyjny pojazdu zarejestrowanego w Polsce, dopuszczalną masę całkowitą, numer VIN, wskazanie tytułu prawnego do dysponowania pojazdem oraz oświadczenie o wykorzystywaniu pojazdu wyłącznie do transportu drogowego rzeczy pojazdem lub zespołem pojazdów o DMC nie przekraczającej 3,5 t (wzór dostępny w urzędzie lub do pobrania poniżej) – **przedstawiany w urzędzie po uzyskaniu zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.**

Do wglądu:

- dokument potwierdzający tożsamość.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Starostwo Powiatowe w Wałczu ul.Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz
Wydział Komunikacji i Transportu parter, pokój nr 5

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

W jak najkrótszym terminie, nie dłużej niż 3 miesiące od daty otrzymania wszystkich dokumentów koniecznych do rozpatrzenia wniosku. W należycie uzasadnionych przypadkach termin ten może być wydłużony o miesiąc.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie decyzji administracyjnej - zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub rzeczy.

OPŁATY

Za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz wypisu z zezwolenia na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku pobiera się następujące opłaty:

- za zezwolenie - **1000 zł**
- za wypis z zezwolenia - **110 zł** (11 % opłaty jak za udzielenie zezwolenia).

Opłatę uiszcza się łącznie za zezwolenia i odpowiednią ilość wypisów.

Opłatę za wydanie zezwolenia lub wypisu z zezwolenia można uiścić na konto:

Powiat Wałecki, ul. Dąbrowskiego 17,

Santander Bank Polska Spółka Akcyjna nr 81 1090 1320 0000 0001 4721 7549

Opłatę skarbową w wysokości **17,00 zł** za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, należy uiścić na konto:

Gmina Miejska Wałcz Referat Księgowości
nr 31124037121111000043636662

Z opłaty skarbowej od udzielonego pełnomocnictwa zwolnieni są małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.

TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Starosty Wałeckiego.

DODATKOWE INFORMACJE

Zezwolenia udziela się na czas nieoznaczony.

Wszelkie **zmiany danych** przewoźnik drogowy zobowiązany jest zgłosić organowi udzielającemu zezwolenia **w ciągu 28 dni** od dnia ich powstania. W przypadku gdy zmiany obejmują dane zawarte w zezwoleniu przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści zezwolenia.

W celu spełnienia wymogu odpowiedniej **zdolności finansowej** przedsiębiorca musi być w stanie w każdym momencie roku finansowego wykazać na podstawie rocznych sprawozdań finansowych, że co roku dysponuje kapitałem i rezerwami o wartości co najmniej równej 9 000 EUR na pierwszy wykorzystywany pojazd, 5 000 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd lub zespół pojazdów, których DMC przekracza 3,5 t oraz 900 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd lub zespół pojazdów, których DMC przekracza 2,5 t, ale nie przekracza 3,5 t lub w przypadku gdy przedsiębiorca wykonujący zawód przewoźnika drogowego rzeczy z wykorzystaniem pojazdów lub zespołów pojazdów, których DMC przekracza 2,5 t, ale nie przekracza 3,5 t - 1800 EUR na pierwszy wykorzystywany pojazd i 900 EUR na każdy dodatkowo wykorzystywany pojazd. Roczne sprawozdania finansowe muszą być poświadczone przez członka

zarządu spółki prawa handlowego lub innej osoby prawnej, wspólnika spółki jawnej, komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub przedsiębiorcę będącego osobą fizyczną.

W drodze odstępstwa właściwy organ może zgodzić się lub wymagać, aby przedsiębiorca wykazał swoją zdolność finansową za pomocą poświadczenia, takiego jak gwarancja bankowa lub ubezpieczenie, w tym ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej z jednego lub kilku banków lub innych instytucji finansowych, w tym przedsiębiorstw ubezpieczeniowych, składających solidarną gwarancję za przedsiębiorstwo na ww. kwoty.

W drodze odstępstwa, **w przypadku braku poświadczanego rocznego sprawozdania finansowego za rok rejestracji przedsiębiorcy** właściwy organ zezwala, by przedsiębiorca wykazał zdolność finansową za pomocą poświadczenia, takiego jak gwarancja bankowa, dokument umożliwiający przedsiębiorcy uzyskanie kredytu, wydany przez instytucję finansową lub inny, określony przez właściwy organ wiążący dokument potwierdzający, że przedsiębiorca dysponuje kwotami określonymi powyżej.

Stosowne kursy euro odpowiadają opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej kursom z pierwszego dnia roboczego października. Kursy te obowiązują od dnia 1 stycznia następnego roku kalendarzowego.

Baza eksploatacyjna jest miejscem będącym w dyspozycji przedsiębiorcy, przystosowanym do prowadzenia działalności transportowej w sposób zorganizowany i ciągły, w skład którego wchodzi co najmniej jeden z następujących elementów: miejsce postojowe dla pojazdów wykorzystywanych w transporcie drogowym, miejsce załadunku, rozładunku lub łączenia ładunków, miejsce konserwacji lub naprawy pojazdów. Przez bazę eksploatacyjną należy rozumieć także centrum operacyjne pracodawcy, o którym mowa w przepisach rozporządzenia (WE) nr 561/2006.

Organem właściwym w sprawach udzielania, odmowy udzielania, zmiany oraz zawieszenia lub cofnięcia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego jest starosta właściwy dla siedziby przedsiębiorcy określonej w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), a w przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi – adresu stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej określonego w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

Aby spełnić wymóg posiadania rzeczywistej i stałej siedziby w jednym z państw członkowskich przedsiębiorca musi w danym państwie członkowskim posiadać lokale, w których ma dostęp do oryginałów dokumentów dotyczących głównej działalności (w formie elektronicznej lub dowolnej innej formie), w szczególności do umów przewozowych, dokumentów dot. pojazdów, którymi dysponuje przedsiębiorca, dokumentów księgowych, akt dot. pracowników, umów o pracę, dokumentów dot. zabezpieczenia społecznego, dokumentów zawierających dane na temat przydziału zleceń dla kierowców i ich delegowania, dokumentów zawierających dane na temat kabotażu, czasu prowadzenia pojazdu i okresów odpoczynku oraz do wszelkich innych dokumentów, do których właściwy organ musi mieć dostęp, w celu weryfikacji spełnienia przez przedsiębiorcę warunków przewidzianych w rozporządzeniu (WE) 1071/2009.

PODSTAWA PRAWNA

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE.
 - Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych.
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów.
 - Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r.
 - Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
-