

Załącznik
do uchwały 43/103/2016
Zarządu Powiatu w Wałczu
z dnia 16 lutego 2016 r.

Zarząd Powiatu w Wałczu ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Wałeckiego

A. Rodzaj wspieranych zadań.

I. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) Popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo – obronnych i sportowo – rekreacyjnych,
- 2) Współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
- 3) Organizacja uczestnictwo w powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
- 4) Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych
- 5) Upowszechnianie rekreacji ruchowej dzieci, młodzieży, dorosłych oraz osób starszych,
- 6) Organizacja powiatowych imprez dla osób niepełnosprawnych.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 12.000 zł.

3. Informacja o realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W 2015 i 2016 nie realizowano zadania

II. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) Organizacja zajęć z zakresu edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
- 2) Podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
- 3) Promocja powiatu poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych,
- 4) Organizacja oraz uczestnictwo w wystawach prezentującą twórczość artystów profesjonalnych i nieprofesjonalnych,

- 5) Krzewienie kultury muzycznej,
- 6) Wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii Powiatu,
- 7) Edukacja kulturalna seniorów.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 5.000 zł.

3. Informacja o realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W 2015 i 2016 nie realizowano zadania

III. Turystyka i krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży

1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) Organizacja oraz udział w targach turystycznych,
- 2) Popularyzacja działań z zakresu krajoznawstwa i turystyki,
- 3) Organizacja oraz udział w rajdach, konkursach, sesjach popularno naukowych i innych imprezach popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
- 4) Wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych promocji Powiatu w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- 5) Ekoturystyka i obozy młodzieżowe.
- 6) Działania na rzecz poprawy infrastruktury turystycznej

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 5.000 zł.

3. Informacja o realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W 2015 i 2016 nie realizowano zadania

IV. Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz upowszechnianie i ochrona praw konsumentów

1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) Propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,

- 2) Organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
- 3) Programy, szkolenia i imprezy związane z udzielaniem pierwszej pomocy,
- 4) Organizacja i udział w turniejach i konkursach wiedzy prewencyjnej, porządku i bezpieczeństwa publicznego.
- 5) Działania na rzecz upowszechniania praw konsumenckich.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 4.000 zł.

3. Informacja o realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W 2015 i 2016 nie realizowano zadania

V. Ochrona i promocja zdrowia

1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) Organizacja różnych działań z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
- 2) Organizacja działań z zakresu rehabilitacji.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 4.000 zł.

3. Informacja o realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W 2015 i 2016 nie realizowano zadania

B. Zasady przyznawania dotacji.

- 1) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.), prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.
- 2) Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie ich wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania.
- 3) Warunkiem uzyskania dotacji jest złożenie kompletnej oferty zgodnie ze wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U.

z 2011 r. Nr 6 poz. 25) oraz innych wymaganych dokumentów wskazanych w ogłoszeniu. Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej Powiatu Wałeckiego www.powiatwalecki.pl, w zakładce organizacje pozarządowe oraz w Wydziale Zarządzania Kryzysowego, Bezpieczeństwa i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Wałczu, ul. Dąbrowskiego 17, pok. 114.

- 4) Wymagane jest, aby w złożonych ofertach wszystkie pozycje formularza zostały prawidłowo wypełnione zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych rubrykach (w przypadku, gdy dana pozycja nie odnosi się do podmiotu lub projektu należy wpisać np. „nie dotyczy”).
- 5) Do oferty należy dołączyć:
 - Potwierdzoną kopię aktualnego odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
 - W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną, niż wynikającego z KRS lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów).
- 6) Poza załącznikami wymienianymi w ust. 4 oferent może złożyć rekomendacje i opinie.
- 7) W przypadku oferty wspólnej, każdy z oferentów zobowiązany jest do załączenia wszystkich dokumentów wymienionych w ust. 5.
- 8) Załączniki do oferty stanowią integralną część oferty.
- 9) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 10) Oferta zostanie oceniona przez Komisję konkursową, która swoją opinię przekaze Zarządowi Powiatu.
- 11) Decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację podejmuje Zarząd Powiatu.
- 12) Dotacja będzie przyznana wyłącznie na realizację zadania wymienionego w ogłoszeniu.
- 13) Dotacja będzie udzielona w formie przelewu na konto organizacji pozarządowej.
- 14) Warunkiem udzielenia dotacji jest podpisanie umowy oraz zgodne z umową wykorzystanie dotacji i rozliczenie zadania.
- 15) Oferta powinna zawierać całość zadania publicznego. Oferty, które zawierają jedynie część zadania nie będą rozpatrywane.
- 16) Koszty realizacji zadania poniesione przed dniem podpisania umowy nie mogą być pokryte z przyznanej dotacji.
- 17) W konkursie może zostać wybranych więcej niż jedna oferta.
- 18) Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się środków pochodzących z budżetu Powiatu Wałeckiego.
- 19) Zarząd Powiatu w Wałczu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania.
- 20) Zarząd Powiatu może dokonać zwiększenia wysokości środków publicznych w trakcie trwania konkursu.

C. Termin i warunki realizacji zadania

- 1) Termin wykonywania zadania zostanie ustalony odrębnie w umowie, w oparciu o ofertę.
- 2) Okres realizacji zadania publicznego powinien być określony w sposób umożliwiający wykonanie w tym okresie wszystkich czynności związanych z realizacją zadania.
- 3) Realizujący zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.

U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

- 4) Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Powiatem Wałeckim a wyłonionym podmiotem.
- 5) Zadanie powinno być realizowane wyłącznie na rzecz mieszkańców Powiatu Wałeckiego.
- 6) Zadanie przedstawione w ogłoszeniu może być realizowane wspólnie przez kilku oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku realizacji zadania wspólnie oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania.
- 7) Zadania publiczne przedstawione w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędącym stroną umowy, zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 8) Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania pod warunkiem, że oferent prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego.
- 9) W przypadku, gdy oferent jest czynnym podatnikiem podatku VAT, zaś realizacja zadania określonego w umowie będzie powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniem podatkiem VAT, oferent zobowiązany jest do zwrócenia kwoty stanowiącej równowartość kwoty podatku VAT naliczonego, jaka może zostać uwzględniona w rozliczeniu podatku VAT należnego.
- 10) Oferent może dokonać zakupu usług polegających na wykonaniu czynności o charakterze technicznym lub specjalistycznym powiązanych z realizacją zadania, jednak nie stanowiących jej meritum.

D. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Wałczu, ul. Dąbrowskiego 17 pok. 6-7 lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Wałczu, ul. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz (z dopiskiem "Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego).
- 2) Oferty należy składać w terminie do dnia **11 marca 2016 r. do godz. 15.30** (w przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu do Starostwa).
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Złożone oferty nie mogą być uzupełniane.

E. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

- 1) W terminie 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert Zarząd Powiatu, po uzyskaniu opinii Komisji konkursowej dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Wyniki konkursu będą podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wałczu oraz na stronie internetowej Powiatu Wałeckiego.
- 3) Braki formalne stanowią podstawę do odrzucenia oferty.
- 4) Przy wyborze oferty brane pod będą uwagę:
 - możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot składający ofertę,
 - kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - planowany przez podmiot składający ofertę udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.

- jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot realizować będzie zadanie publiczne,
- ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia usług przez wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu składającego ofertę,
- w odniesieniu do podmiotu, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, bierz się pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,

F. Informacje dodatkowe.

Wszelkich informacji dotyczących konkursu udziela:

Wojciech Pastuszek

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Bezpieczeństwa i Spraw Obywatelskich
Starostwa Powiatowego w Wałczu

tel. 67 250 84 29

e-mail: zk@powiatwalecki.pl